

ПРИНЯТО

на общем собрании
трудового коллектива

Протокол № 5
от «28» 04 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 82

Милехина Т.В.

05 2021 г.

Приказ № 24/0 от «12» 05 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о пропускном режиме в МАДОУ № 82

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принимается в целях обеспечения общественной безопасности в здании и на территории МАДОУ № 82 (далее – МАДОУ), предупреждения террористической, экстремисткой деятельности и других противоправных деяний в отношении воспитанников, педагогических и иных работников МАДОУ.

1.2. Пропускной режим в МАДОУ – это порядок, устанавливаемый МАДОУ, не противоречащий законодательству Российской Федерации и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц в здание и на территорию МАДОУ, въезда (выезда) транспортных средств на территорию МАДОУ.

1.3. Пропускной режим в МАДОУ осуществляется:

- в рабочее время с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00 – сотрудником частного охранного предприятия (далее – сотрудник ЧОП) в соответствии с договором на оказание охранных услуг зданий (территории) МАДОУ № 82, должностной инструкцией сотрудника, осуществляющего охрану зданий (территории) МАДОУ № 82;

- с 19.00 в ночное время, в выходные и праздничные дни сторожем, согласно графика дежурств.

1.4. Положение о пропускном режиме в МАДОУ утверждается заведующим МАДОУ по согласованию с Общим собранием трудового коллектива, представляющими интересы всех участников образовательных отношений.

1.5. Положение о пропускном режиме размещается на информационном стенде и на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Организация пропускного режима в зданиях МАДОУ

2.1. Сотрудник ЧОП в целях контроля входа (выхода) посетителей, ведет журнал регистрации посетителей.

2.2. Вход воспитанников в МАДОУ № 82 осуществляется в сопровождении родителей (законных представителей) без предъявления и записи в журнале регистрации посетителей с 07.00 до 08.30.

2.3. Представители органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля за деятельностью МАДОУ осуществляют вход в МАДОУ на основании служебного удостоверения с предъявлением заведующему МАДОУ или иному должностному лицу МАДОУ, уполномоченному заведующим, заверенных печатью копий распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органов государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении проверки.

Представители средств массовой информации при осуществлении профессиональной деятельности осуществляют вход в МАДОУ на основании редакционного удостоверения или иного документа, удостоверяющего личность и полномочия журналиста, с предъявлением заведующему МАДОУ или иному должностному лицу МАДОУ, уполномоченному заведующим, редакционного задания.

Представители правоохранительных органов при осуществлении профессиональной деятельности осуществляют вход в МАДОУ на основании служебного удостоверения.

Иные посетители осуществляют вход в МАДОУ на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Сотрудник ЧОП фиксирует в журнале регистрации посетителей данные документа, удостоверяющего личность посетителя, время прибытия, время убытия, цель посещения МАДОУ.

После записи данных в журнале регистрации посетители перемещаются по зданию МАДОУ в сопровождении заведующего МАДОУ и (или) лиц, уполномоченных заведующим МАДОУ.

2.4. Вход посетителей на родительские собрания, открытые мероприятия МАДОУ осуществляется по списку, составленному воспитателем, работником, ответственным за открытое мероприятие, без регистрации данных в журнале учета посетителей в присутствии воспитателя, работника, ответственного за открытое мероприятие, или лица, ответственного за пропускной режим.

2.5. При выполнении в МАДОУ строительных и ремонтных работ вход рабочих в МАДОУ осуществляется по списку, составленному подрядной организацией, согласованному с заведующим МАДОУ, без записи в журнале учета регистрации посетителей.

2.6. При несоблюдении посетителем порядка организации пропускного режима в здании и на территории МАДОУ № 82 сотрудник ЧОП незамедлительно информирует заведующего МАДОУ № 82 и действует по его указаниям либо применяет устройство тревожной сигнализации с целью вызова сотрудников вневедомственной охраны.

2.7. Сотрудник ЧОП периодически осуществляет осмотр помещений МАДОУ на предмет выявления посторонних и подозрительных предметов.

3. Организация пропускного режима для автотранспорта на территории МАДОУ

3.1. МАДОУ обеспечивает контроль доступа автотранспорта на территорию МАДОУ.

3.2. Приказом заведующего МАДОУ № 82 утверждается список автотранспорта, которому разрешен доступ на территорию МАДОУ.

Данные о въезжающем на территорию МАДОУ автотранспорте фиксируются в журнале регистрации автотранспорта сотрудником ЧОП.

3.3. Стоянка личного автотранспорта на территории МАДОУ № 82 запрещается.

3.4. После окончания рабочего дня, в выходные, праздничные дни, в ночное время въезд автотранспорта на территорию МАДОУ осуществляется с письменного разрешения заведующего МАДОУ № 82 или лица его заменяющего с обязательным указанием фамилий, ответственных, времени нахождения автотранспорта на территории МАДОУ № 82, цели нахождения.

3.5. После окончания рабочего дня, в выходные, праздничные дни, в ночное время въезд автотранспорта на территорию МАДОУ только специализированного автотранспорта оперативных служб.

3.6. Обо всех случаях въезда транспортных средств на территорию МАДОУ № 82 без согласования сотрудник ЧОП информирует заведующего МАДОУ и по его указанию при необходимости – территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.7. При несоблюдении порядка организации пропускного режима для автотранспорта на территории МАДОУ сотрудник ЧОП действует в порядке, предусмотренном пунктом 2.6. настоящего положения.

4. Организация пропускного режима граждан на территорию МАДОУ.

4.1. Использование территории МАДОУ № 82 допускается только в целях осуществления уставной образовательной деятельности.

4.2. На территории МАДОУ № 82 гражданам запрещается:

проносить, употреблять алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства, психотропные вещества или их аналоги;

находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

курить табак, использовать электронные сигареты или их аналоги;

проносить, использовать холодное, огнестрельное оружие и боеприпасы, пневматические винтовки и пистолеты; имитаторы оружия, электрошоковые устройства, газовое оружие, взрывчатые вещества, взрывные устройства, пиротехнические средства и иные опасные для окружающих предметы и вещества;

нарушать общественный порядок, выражаться нецензурной бранью;

выгуливать животных;

осквернять здания или иные сооружения, уничтожать или повреждать имущество МАДОУ, элементы благоустройства и озеленения его территории;

нарушать требования пожарной безопасности;

находиться на территории после 19.00;

выбрасывать мусор не в специально отведенных для этого местах на территории МАДОУ.

4.3. Доступ граждан на территорию МАДОУ № 82 может быть ограничен на время проведения мероприятий МАДОУ, предусмотренных учебным планом и планом воспитательной работы, а также на время проведения ремонтных, строительных, профилактических работ, благоустройство и озеленения территории.

4.4. При несоблюдении порядка организации пропускного режима граждан на территорию МАДОУ сотрудник ЧОП действует в порядке, предусмотренном пунктом 2.6. настоящего положения.